|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO** |
| **Nome do Projeto:**  **Área de atuação do Projeto:** [ex.: engenharia, TI, 3º setor, educação etc.]  **Nome do(a) Gerente do Projeto:**  **Tamanho da Equipe do Projeto:**  **Nome da Empresa:**  **Ramo de Atividade da Empresa:**  **Cidade/Local do Projeto:**  **Dados para** **Contato:** [telefone e e-mail do gerente do projeto] |
| **RESUMO DO PROJETO**  [item 1 de avaliação – até 5 pontos] |
| **O OBJETIVO**  **Pontue os principais objetivos do projeto:**  **Delimite o contexto do projeto:**  **Cite escopo, prazo e orçamento para realização do projeto:**  [Utilizar no máximo 10 linhas neste item “O objetivo”] |
| **O GERENCIAMENTO**  **Destaque as principais práticas de gestão aplicadas. Cite ferramentas de apoio utilizadas:**  [Utilizar no máximo 10 linhas neste item “O gerenciamento”] |
| **O RESULTADO**  **Descreva os esforços para gerar o produto do projeto, valor e benefício percebidos:**  **Represente de forma quantitativa e qualitativa os resultados do projeto:**  [Utilizar no máximo 10 linhas neste item “O resultado”] |
| **O DIFERENCIAL**  **Comente fatores críticos de sucesso, satisfação do cliente; aspectos de liderança do gestor, práticas e/ou inovações:**  [Utilizar no máximo 10 linhas neste item “O diferencial”] |

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÕES TÉCNICAS DO PROJETO** [itens 2 e 3 de avaliação – até 10 pontos] |
| **Qual o desafio tratado pelo projeto e importância para o cliente?** |
| **Qual a estrutura de trabalho utilizada para realizar o projeto (equipe, organização, recursos)?** |
| **Houve alguma inovação (originalidade) envolvida no projeto (práticas aplicadas ou no resultado final)?** |
| **METODOLOGIAS – PROCESSOS – FERRAMENTAS**  [item 4 de avaliação – até 5 pontos] |
| **Explique o que e de que forma o projeto fez uso de métodos, processos, metodologias, ferramentas de software, técnicas de formação de equipe, gestão de recursos, planejamento/cronogramas, validação de resultados. Dar detalhes suficientes para que se possa entender o ciclo de vida do projeto.**  [Exemplo: cite soluções em processos de trabalho/qualidade/risco/contrato/recursos ou inovação; estratégia referente ao planejamento, execução, controle, implantação etc.; soluções encontradas pela organização/equipe e aspectos de comunicação.] |
| **O GERENCIAMENTO**  [item 5 de avaliação – até 5 pontos] |
| **Explique como a organização gerenciou o “valor” a ser entregue, as pessoas/equipe do projeto. Cite fatos relacionados a habilidades técnicas e gerenciais que impactaram o projeto, como: gestão de pessoas, gestão de risco, gestão de contratos, gestão da qualidade e outros foram pertinentes ao projeto.**  [Exemplo: cite os números de desempenho do projeto (indicadores); números que retratam a conquista, o aspecto financeiro do projeto (investimentos, vendas, volumes) e lições aprendidas.] |

|  |
| --- |
| EXECUÇÃO DO PROJETO [item 6 de avaliação – até 5 pontos] |
| **Relate numa visão pessoal como, na fase de execução, as boas práticas foram efetivas no projeto. Quais motivações levaram a equipe ter bom desempenho e comprometimento com o resultado. Identifique os pontos que foram determinantes (fatores críticos de sucesso) na sua visão particular, enfatizando suas habilidades de liderança para conclusão do projeto.** |
| RESULTADO DO PROJETO  [item 7 e 8 de avaliação – até 10 pontos] |
| **Relate o que em sua opinião mais influenciou o resultado do projeto. Comente aspectos como o impacto da competência profissional no resultado do projeto, carreira profissional, remuneração como motivação e envolvimento com os *stakeholders*. Mencione como foram vencidas as restrições e limitações impostas ao projeto.** |

|  |
| --- |
| ANEXOS DO PROJETO |
| [Anexe no corpo deste documento artefatos que você acha pertinente para elucidar ainda mais o projeto e seus resultados. Estes artefatos podem representar antes, durante e pós projetos.]  [Exemplo: fotos, gráficos, organogramas, modelos de documentos, diagramas, reportagens etc.] |